

sklenejo

Nastanitveno pogodbo **Št**

1. točka
(ugotovitvena določba)

Pogodbene stranke ugotavljajo, da je:

- dijak/dijakinja sprejet/a v dijaški dom na podlagi sklepa št...30/2007.ki ga je prejel/a dne ;
- dijak/dijakinja v šolskem letu 2007/08 vpisan/a v program izobraževanja, naveden v uvodni tabeli Podatki o dijaku-dijakinji
- sestavni del te pogodbe seznam opreme in stvari v sobi, ki ga dijak/dijakinja potrdi s podpisom izjave o prevzemu prvi dan nastanitve v domu;
- sestavni del te pogodbe je podpisana izjava poroka o subsidiarni obveznosti poroka do izpolnitve finančnih obveznosti iz te pogodbe, če jih ne bi izpolnil dolžnik (starš / skrbnik/ dijak/dijakinja)
- cena oskrbnine, ki je sprejeta v skladu s Pravilnikom o bivanju v dijaških domovih.

2. točka
(predmet pogodbe)

S to pogodbo pogodbene stranke urejajo nastanitvene pogoje, višino in način plačevanja nastanitvenih stroškov ter druge medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z nastanitvijo dijaka/dijakinje v dijaškem domu.

3. točka
(namestitev in razporeditev)

Dijak/dijakinja se namesti v sobo, ki jo določi vzgojitelj. Dijak/dijakinja se po sklepu vzgojiteljskega zbora razporedi v vzgojno skupino ob nastanitvi v dijaški dom.

Dijak/dijakinja se lahko vseli v dodeljeno sobo praviloma dan pred začetkom šolskega leta oziroma pouka v šolskem letu oziroma v skladu z dogovorom pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki soglašata, da če se dijak/dijakinja ne nastani v dijaškem domu dogovorjenega dne iz neutemeljenih razlogov, da se ta pogodba razdre, stroške, ki nastanejo z njeno sklenitvijo, krije vsaka stranka sama, razen stroškov, ki nastanejo dijaškemu domu zaradi odklonitve drugega kandidata za zasedbo dijakovega prostora, ki pa jih krije dijak/dijakinja oziroma skrbnik, če se izkaže, da so ti stroški dejansko nastali.

4. točka
(višina in način plačila oskrbnine)

Cena oskrbnine se določi za vsako šolsko leto posebej, in se javno objavi.

Višino oskrbnine določi dom v skladu s predpisi in znaša za tekoče šolsko leto
Višina oskrbnine se med šolskim letom lahko spreminja, zviša v kolikor pride do zvišanja spremembe izhodiščne cene v skladu z 119. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih.

Trenutno veljavna oskrbnina je objavljena v ceniku domskih storitev, ki je priloga k tej pogodbi. Cena oskrbnine znaša 184 Eur. Tako določena stanarina je veljavna do 31.8.2007, za obdobje od 1.9.2007 dalje pa svet doma določi novo oskrbnino, v skladu s sklepom in priporočili Komisije pri Ministrstvu za šolstvo in šport RS za oblikovanje izhodiščne cene bivanja v dijaških domovih.

Oskrbnina se obračunava akontacijsko od prvega do zadnjega dne predvidene prisotnosti v skladu s šolskim koledarjem v tekočem mesecu.

Mesečna oskrbnina bivanja se zmanjša za stroške živil za vse dni odsotnosti, če dijak odsotnost napove vsaj dan prej in sicer do ure, ki jo določi dijaški dom z internim aktom.

Starši se zavezujejo, da bodo plačevali mesečno oskrbnino za dijaka/ dijakinjo do 20. v mesecu za tekoči mesec oziroma do dneva, navedenega na položnici (računu).

Pogodbene stranke so sporazumne, da za obveznosti iz naslova oskrbnine, ki niso poravnane pravočasno, lahko dijaški dom zaračuna zakonske zamudne obresti in stroške opomina. V primeru zamude več kot 60 dni, lahko dijaški dom vloži predlog za izterjavo neplačanega zneska pri pristojnemu sodišču.

5. točka

(obveznosti in pristojnosti dijaškega doma)

Dijaški dom dijaku/dijakinji zagotavlja nastanitev in prehrano ter izvaja vzgojno dejavnost po vzgojnem programu, s pedagoškim nadzorom in z organizacijo pomoči pri učenju ter možnostjo aktivnega preživljanja prostega časa.

Dijaški dom se zavezuje pogodbene stranke sproti seznanjati s pravili, ki se nanašajo na njihove pravice in dolžnosti v času nastanitve v njem.

Dijaški dom obvešča starše dijaka/dijakinje o pomembnih in nujnih zadevah v zvezi z dijakom/dijakinjo oziroma dejavnostmi, ki se jih tičejo, pisno, ustno ali po telefonu ter z neposrednim stikom z njimi. Dijakiški dom obvešča starše na roditeljskih sestankih in preko njihovih predstavnikov v svetu staršev in svetu zavoda.

Dijaški dom se zavezuje obdelovati in varovati osebne podatke in zagotavljati osebno integriteto dijaka/dijakinje oziroma staršev pri izvajanju svojih pristojnosti in kakršnikoli drugi obravnavi njihovih podatkov.

6. točka

(pravice in obveznosti dijaka/dijakinje)

S podpisom te pogodbe dijaški dom zagotavlja dijaku/dijakinji pravico nastanitve v dijaškem domu za ves čas trajanja izobraževanja po izobraževalnem programu, v katerega se je vpisal/a oziroma je bil vpisan/a ob sklenitvi te pogodbe.

Dijak/dijakinja ima pravico do seznanitve z internimi akti dijaškega doma in drugimi predpisi, ki se nanašajo na nastanitev v dijaškem domu.

Dijak/dijakinja se zaveže, da bo upošteval pravila domskega reda in druge predpise, ki se nanašajo na njegovo bivanje v dijaškem domu.

D

Dijak/dijakinja se zaveže, da bo odgovarjala za vsako škodo, ki jo bo povzročil/a iz velike malomarnosti ali namenoma, in sicer v sorazmernem deležu glede na višino ugotovljene dejanske škode in stopnjo odgovornosti.

7. točka (pravice in obveznosti staršev)

Starši imajo pravico, da se jih sprti in pravilno seznanja z vzgojno dejavnostjo in drugimi aktivnostmi oziroma dogodki, ki se tičejo njihovega otroka oziroma pogojev bivanja in druge vzgojne problematike v dijaškem domu.

Starši se zavezujejo, da bodo tvorno sodelovali v vzgojno-izobraževalnem delu dijaškega doma, tako da bodo vsaj enkrat v šolskem letu, zlasti pa, če bodo posebej povabljeni, prišli v dijaški dom na razgovor v zvezi z dijakom/dijakinjo. Starši lahko sporočajo svoje pobude in predloge ter pripombe oziroma pritožbe strokovnim delavcem doma neposredno oziroma preko svojih predstavnikov v organih doma (svetu staršev in svetu dijaškega doma).

Starši se s podpisom te pogodbe zavežejo redno plačevati oskrbnino in druge stroške v skladu s to pogodbo ter plačati odškodnino za škodo, ki jo njihov otrok povzroči namenoma ali iz velike malomarnosti v dijaškem domu.

Starši s podpisom te pogodbe izrecno soglašajo:

- da strokovni delavci dijaškega doma spremljajo uspeh oziroma napredovanje dijaka/dijakinje v šoli ter sodelujejo pri razreševanju zadevne šolske problematike;
- da vzgojitelj/vzgojiteljica obvešča šolo v zvezi z izostankom dijaka/dijakinje od pouka;
- da vzgojitelj/vzgojiteljica vpogleda v podatke v šolski dokumentaciji v zvezi z izobraževanjem dijaka/dijakinje v šoli oziroma zastopa starše na roditeljskih sestankih in v dogovoru z njimi tudi v drugih primerih v šoli;
- da dijaški dom skrbi za uresničevanje pravic dijaka/dijakinje na podlagi zdravstvenega zavarovanja;
- da lahko vzgojitelj opravi pregled sobe in osebnih stvari dijaka/dijakinje ter ga/jo napoti na testiranje na psihoaktivne snovi, če utemeljeno sumi, da je pod njihovim vplivom storil/a eno od najtežjih kršitev domskega reda zaradi ugotovitve dejanskega stanja oziroma relevantnih okoliščin v tem postopku oziroma kadar presodi, da dijak/dijakinja potrebuje nujno zdravstveno pomoč;
- da dijaški dom lahko pridobiva in obdeluje osebne podatke, ki so nujni za zagotavljanje zdravstvenega varstva dijaka v skladu s predpisi in
- da strokovni delavci dijaškega doma po naknadnem izrecnem soglasju staršev zastopajo in predstavljajo interese dijaka/dijakinje oziroma staršev pri obravnavi vzgojno-izobraževalne problematike dijaka v drugih nujnih primerih, ki niso izrecno navedeni v tej pogodbi.

8. točka
(pooblastila staršev dijaškemu domu)

Starši s podpisom te pogodbe izrecno pooblaščajo odgovorno osebo dijaškega doma da:

- pri izvajanju vzgojno izobraževalnega dela pridobiva podatke o uspehu dijaka/dijakinje v šoli neposredno od šole z vpogledom v evidence šole ali pa ustno informacijo;
- obvešča šolo o odsotnosti dijaka/dijakinje od pouka v skladu s šolskimi predpisi oziroma pravili, razen kadar dijaka/dijakinje ni v dijaškem domu;
- zastopa interese dijaka/dijakinje pri uresničevanju pravic na podlagi zdravstvenega zavarovanja,
- zastopa pravice in interese dijaka/dijakinje pred državnimi in drugimi uradnimi organi v nujnih primerih, ko starši ne morejo biti prisotni in jih o tem sproti seznanjajo ter se z njimi dogovarjajo;
- pridobiva in obdeluje osebne podatke, ki so nujni za varovanje zdravja in zagotavljanje zdravstvenega varstva dijaka/dijakinje, ko biva v dijaškem domu in
- pridobiva in obdeluje ter posreduje pristojnim organom osebne podatke, ki so nujni za izvajanje vzgojnega dela oziroma izobraževanja in zaradi drugih zakonitih namenov v skladu z drugimi predpisi.

Pogodbene stranke so sporazumne, da se v primerih, ki niso navedeni v prejšnjem odstavku te točke, boste posebej dogovorili o soglasju oziroma pridobitvi pooblastila.

9. točka
(trajanje in način prenehanja te pogodbe)

Ta pogodba je sklenjena za čas bivanja dijaka / dijakinje v dijaškem domu.

Če dijak/dijakinja želi izstopiti iz dijaškega doma pred zaključkom izobraževanja, je odpovedni rok en mesec, in začne teči z dnem prejema pisne vloge za izstop.

V primeru predčasnega prenehanja statusa dijaka/dijakinje oziroma izključitve iz šole, je odpovedni rok 15 dni od nastanka dogodka oz. uveljavitve ukrepa.

Ob izstopu iz dijaškega doma dijaški dom izda potrdilo o izstopu, v katerem se ugotovijo še morebitne medsebojne obveznosti in določijo roki za njihovo izvršitev.

Dijak/dijakinja oziroma starši podpišejo prejem potrdila o izstopu iz dijaškega doma, s katerim potrjujejo ugotovitve, navedene v njem.

Ta pogodba preneha veljati z dnem izvršitve vseh medsebojnih obveznosti, določenih sto pogodbo.

Če so ob izstopu oziroma podpisu prejema potrdila o izstopu medsebojne obveznosti poravnane, ta pogodba preneha veljati z dnem podpisa prejema potrdila o izstopu, sicer pa z dnem izvršitve pogodbenih obveznosti, ugotovljenih v potrdilu.

10. točka
(izvajanje pogodbe)

Za izvajanje te pogodbe s strani dijaškega doma je odgovoren/na ravnatelj/ravnateljica oziroma pooblaščen strokovni delavec dijaškega doma, za drugo pogodbeno stran pa so dijak in njegovi straši odgovorni v skladu z določili te pogodbe.

Morebitne spore iz tega pogodbenega razmerja stranke rešujejo sporazumno, če pa se ne morejo sporazumeti v razumnem roku, je za reševanje sporov kra.....(krajevno pristojno sodišče).

11. točka
(uveljavitev pogodbe)

Ta pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, tako da prejme vsaka pogodbeno stranka po en izvod, enega pa porok.

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa pogodbenih strank in poroka, začne se izvajati z dnem nastanitve dijaka/dijakinje v dijaškem domu.

Podpisi pogodbenih strank:

	<i>Podpisnik</i>	<i>Ime priimek</i>	<i>Lastnoročni podpis</i>	<i>Kraj, datum podpisa</i>
1.	<i>Dijak/dijakinja</i>			
2.	<i>Starši/skrbnik</i>			
3.	<i>Porok:</i>			
4.	<i>ravnateljica</i>	.		

MP.